

RB-89.1 مکمل کرنے کے لیے ہدایات

برائے جواب دہندہ: جواب دہندہ پر بورڈ کے جائزے کی درخواست کی فراہمی کے بعد 30 تقویمی ایام میں بورڈ کے جائزے کی درخواست کا استرداد جمع کروانا لازم ہے۔ ایسے کسی استرداد کو بورڈ کی جانب سے اسے وصول کرنے کی اصل تاریخ کو ہی اسے بورڈ کے پاس جمع کروایا گیا تصور کیا جائے گا۔ (12 NYCRR 300.13(c)) کے مطابق، جو تمام استردادوں کے (12 NYCRR 300.13(b)) میں موجود تقاضوں کے مطابق ہونا درکار ہوتا ہے، کسی بھی استرداد کو بورڈ کے پاس صرف مرکزی ڈاک پتے (P.O. Box 5205, Binghamton, NY 13902-5205)، دعوؤں کے لیے مرکزی فیکس نمبر (1-877-533-0337)، دعوؤں کے لیے مرکزی ای میل ایڈریس (wcbclaimsfilings@wcb.ny.gov)، یا WCB ویب اپ لوڈ لنک (https://wcbdoc.services.conduent.com/) کے ذریعے جمع کروایا جا سکتا ہے۔ ورکرز کمپنیشن کے امتیازی سلوک کے دعوؤں میں استردادوں کو بورڈ کے پاس استرداد کو Board's Discrimination Unit, Riverview Center - 150 Broadway, Menands, NY 12204 پر بذریعہ ڈاک جمع کروانا لازم ہے۔ معذوری کے وظائف (کام سے غیر متعلقہ چوٹوں یا بیماریوں کے سبب اجرتوں سے محرومی کے دعوؤں) کے لیے جمع کروائے گئے دعوؤں میں استردادوں کو بورڈ کے پاس Disability Benefits Bureau, PO Box 9029, Endicott, NY 13761-9029 پر استرداد کو بذریعہ ڈاک جمع کروانا لازم ہے۔ (12 NYCRR 300.13(b)(1)(iv)) کے مطابق اس استرداد کی نقل تمام ضروری متعلقہ فریقین کو فراہم کرنا لازمی ہے۔ استرداد، تاوقتیکہ وہ کسی غیر نمائندگی یافتہ دعویدار کی جانب سے ہوں، چیئر کی جانب سے وضع کردہ فارمیٹ میں ہونا لازم ہیں، استرداد کے تمام سیکشنز کو مکمل کرنا لازمی ہے، اور کسی منسلک مختصر قانونی نکتے کا (12 NYCRR 300.13(b)(1)(i)) کی تعمیل کرنا لازمی ہے۔ 12 NYCRR 300.13 اور ان ہدایات کی جانب سے درخواست کردہ تمام معلومات فراہم کرنے میں ناکامی کا نتیجہ استرداد مسترد ہونے کی صورت میں نکل سکتا ہے۔

نوٹ کریں: بورڈ کے جائزے کی درخواست کے استرداد بورڈ آفس میں جا کر جمع کروانے کی صورت میں قبول نہیں کیے جائیں گے۔ انتظامی جائزہ ٹویژن کو بذریعہ ڈاک ارسال کردہ یا براہ راست جمع کروائے گئے استردادوں کو بورڈ کو جمع کروائے گئے استرداد نہیں سمجھا جائے گا اور انہیں زیر غور نہیں لایا جائے گا۔

1. **WCB کیس نمبر (نمبرز):** زیر اپیل دعوے (دعوؤں) کا (WCB کیس نمبر (نمبرز) درج کریں۔ WCB کیس نمبر (نمبرز) میں ورکرز کمپنیشن، امتیازی سلوک، معذوری کے وظائف، بامعاوضہ خاندانی رخصت کے حوالے سے امتیازی سلوک، رضا کار آگ بھانے کا عملہ، اور رضاکار ایمبولنس ورکر کے وظائف کے لیے کیس نمبر شامل ہے۔

2. **کیریئر کیس نمبر (نمبرز):** زیر اپیل دعوے (دعوؤں) کا (کے) کیریئر کیس نمبر (نمبرز) درج کریں۔ اس سیکشن/انٹم کا اطلاق امتیازی سلوک کے دعوؤں پر نہیں ہوتا۔

3. **کیریئر کوڈ:** زیر اپیل دعوے کے لیے بیمہ کار کا کیریئر کوڈ درج کریں۔ اس سیکشن/انٹم کا اطلاق امتیازی سلوک کے دعوؤں پر نہیں ہوتا۔

4. **کیریئر کا نام:** زیر اپیل دعوے کے لیے کیریئر کا نام درج کریں۔ اس سیکشن/انٹم کا اطلاق امتیازی سلوک کے دعوؤں پر نہیں ہوتا۔

5. **چوٹ/رخصت کی تاریخ:** چوٹ لگنے یا بامعاوضہ خاندانی رخصت شروع ہونے کی اصل تاریخ درج کریں (اگر بامعاوضہ خاندانی رخصت نہیں لی گئی، تو امتیازی سلوک کی شکایت کی تاریخ درج کریں)۔

6. **دعویدار کا نام:** ملازم کا مکمل نام درج کریں۔

7. **دعویدار کا پتہ:** ملازم کی اسٹریٹ کا پتہ، شہر، ریاست اور ZIP کوڈ درج کریں۔

8. **یہ استرداد جمع کروانے والا فریق:** نشاندہی کریں کہ کون سا فریق یہ استرداد جمع کروا رہا ہے۔

9. **درخواست کی قسم جس کا استرداد جواب دیتا ہے:** نشاندہی کریں کہ آیا استرداد (1) WCLJ کے فیصلے کے جائزے، یا (2) دوبارہ سماعت یا دوبارہ آغاز کی درخواست کے جواب میں ہے۔

10. **فیصلے کی تاریخ:** زیر اپیل فیصلے کی تاریخ درج کریں۔

11. **فراہمی کی تاریخ:** جواب دہندہ کو درخواست فراہم کیے جانے کی تاریخ درج کریں۔

12. **درخواست کردہ نتیجہ:** نشاندہی کریں کہ آیا استرداد مخالفت کرتا ہے کہ (1) درخواست کو (12 NYCRR 300.13(b)(4)) کے تحت مسترد کیا جانا چاہیے،

(2) WCLJ کا فیصلہ انتظامی طور پر درست کیا جانا چاہیے اور اسے درست کرنے کے طریقے، (3) WCLJ کے فیصلے کی مکمل طور پر تصدیق ہونی چاہیے، یا (4) WCLJ کے فیصلے میں تدوین ہونی چاہیے اور اس کی تدوین کے طریقے۔

13. **مسائل اور وجوہات کا جواب:** درخواست میں پیش کردہ مسائل اور وجوہات کے جواب میں ایک مختصر بیان فراہم کریں، جو حقیقت یا قانون کی کسی مبہم غلط بیانیوں کی شناخت کرتا ہو۔ (12 NYCRR 300.13(b)(1)(i)) اور (c) میں واضح کردہ کے مطابق، جواب دہندہ طوالت کے حساب سے آٹھ (8) تک صفحات میں، 8.5 انچ ضرب 11 انچ کے کاغذ پر، ایک انچ کے حاشیوں کے ساتھ، 12 پوائنٹ فونٹ استعمال کر کے مختصر قانونی نکات منسلک کر سکتا ہے۔ آٹھ (8) صفحات سے زیادہ طویل مختصر نکات کو زیر غور نہیں لایا جائے گا، تاوقتیکہ جواب دہندہ تحریری طور پر واضح کرے کہ اپیل کی بنیاد کو کیوں آٹھ (8) صفحات میں بیان نہیں کیا جا سکتا۔ کسی بھی صورت میں پندرہ (15) سے زائد صفحات پر مشتمل مختصر نکات کو زیر غور نہیں لایا جائے گا۔

14. **ریکارڈ**: اگر درخواست میں حوالہ دیا گیا ریکارڈ جائزے کے لیے مکمل ریکارڈ پر مشتمل ہے، تو اس سیکشن کو خالی چھوڑ دیں۔ اگر درخواست میں حوالہ دیا گیا ریکارڈ جائزے کے لیے مکمل ریکارڈ پر مشتمل نہیں ہے، تو تاریخ اور/یا دستاویز کے ID نمبر (نمبرز)، اضافی سماعتوں، دستاویزات، تحریری ثبوتوں، دیگر ثبوت اور WCB کی فائل میں موجود ٹرانسکرپٹس کے ذریعے شناخت کریں جو درخواست میں پیش کردہ اس (ان) مسئلے (مسائل) اور وجہ (وجوہات) سے متعلقہ ہیں جن کا حوالہ درخواست میں نہیں دیا گیا۔ درخواست جمع کروانے یا استرداد جمع کروانے وقت بورڈ کی فائل میں موجود ایسی کسی بھی دستاویزات کو بورڈ کے جائزے کے لیے درخواست کے استرداد کے ساتھ شامل یا منسلک نہ کریں۔ بورڈ 12 NYCRR 300.13(b)(1)(ii) اور (c) کے مطابق، درخواست یا اس استرداد کو جمع کروانے وقت بورڈ کی فائل میں پہلے سے موجود دستاویزات کو جمع کروانے والے جواب دہندہ یا جواب دہندہ کے قانونی نمائندے کی جانب سے استرداد کو مسترد کر سکتا ہے۔ سماعتوں کی ریکارڈ کردہ آڈیو یا ٹرانسکرپٹس منسلک یا جمع نہ کروائیں، کیونکہ بورڈ انہیں زیر غور نہیں لائے گا۔

15. **نیا اور اضافی ثبوت**: اگر جواب دہندہ بورڈ کے جائزے کے لیے درخواست کے استرداد کے ساتھ نیا یا اضافی ثبوت سامنے لانا چاہتا ہے جو پہلے WCLJ کے روبرو پیش نہیں کیا گیا، تو جواب دہندہ پر، (1) استرداد میں یہ بیان کرنا لازم ہے کہ آیا ایسا ثبوت استرداد کے ساتھ منسلک ہے یا بورڈ کی فائل میں ہے، اور قابل اطلاق دستاویزی ID نمبر کی وضاحت کرے، اور (2) حلفیہ تصدیق نامہ یا بیان حلفی لازم جمع کروانے جو ثبوت کو بیان کرتا ہو، اور وضاحت کرتا ہو کہ ایسا ثبوت پہلے WCLJ کے روبرو پیش کیوں نہیں کیا جا سکا۔ بورڈ ایسے ثبوت کو قبول کرنے کے لیے اپنی صوابدید کا استعمال کر بھی سکتا ہے اور نہیں بھی۔ اگر حلفیہ تصدیق نامہ یا بیان حلفی استرداد کے ساتھ جمع نہیں کروایا جاتا، تو ایسا نیا یا اضافی ثبوت بورڈ پینل کی جانب سے زیر غور نہیں لایا جائے گا [12 NYCRR 300.13(b)(2)(v) اور 300.17 ملاحظہ کریں]۔

16. **اعتراض یا استثنیٰ**: اگر WCLJ کے فیصلے میں تدوین کے خواہشمند ہیں، تو فیصلے میں سامنے لائے جانے والے اس اعتراض یا استثنیٰ کو، اور (ii) 12 NYCRR 300.13(b)(2)(c) کے تقاضے کے مطابق اس تاریخ کو واضح کریں جب اعتراض یا استثنیٰ کو سامنے لایا گیا تھا۔ اگر سماعت کے دوران اعتراض یا استثنیٰ سامنے لایا گیا تھا، تو اس سماعت کی تاریخ بیان کرنا لازمی ہے جب اعتراض یا استثنیٰ سامنے لایا گیا تھا۔ اگر اعتراض یا استثنیٰ آف کیلنڈر منعقد کی جانے والی کارروائی میں سامنے لایا گیا تھا، تو آف کیلنڈر کارروائی کی تاریخ بیان کرنا لازمی ہے۔

17. **تصدیق**: تیار کنندہ پر فارم پر دستخط کرنا اور تاریخ درج کرنا (نیز اپنا نام، عہدہ، ٹیلی فون نمبر اور پتہ فراہم کرنا) لازمی ہے جو استرداد کے قانونی اور اس حقیقت کی بنیاد پر اچھی نیت کی تصدیق کرتا ہو، کہ اسے موزوں وجوہات کے سبب جمع کروایا گیا تھا، اور فراہمی کا ثبوت کے سیکشن میں ضروری متعلقہ فریقین کو فراہم کیا گیا تھا۔

18. **فراہمی کا ثبوت**: 12 NYCRR 300.13(b)(2)(iv) اور (c) کے مطابق اس استرداد کی نقل تمام ضروری متعلقہ فریقین کو فراہم کرنا لازمی ہے۔ ضروری متعلقہ فریق کو موزوں طور پر فراہمی میں ناکامی کو نقص پذیر فراہمی سمجھا جائے گا اور استرداد کو بورڈ کی جانب سے زیر غور نہیں لایا جائے گا۔ کیریئر، ذاتی بیمہ یافتہ آجر، یا دیگر ادائیگی کنندہ یا ممکنہ ادائیگی کنندہ کی جانب سے بورڈ کے جائزے کے لیے درخواست کا استرداد جمع کروانے پر، فراہمی کی ذمہ داری دعویدار، دعویدار کے قانونی نمائندے، اور دیگر ضروری متعلقہ فریقین پر ہو گی۔ اگر جواب دہندہ کی جانب سے بورڈ کے جائزے کی درخواست کی فراہمی تیس (30) دنوں کے اندر مکمل کر لی جاتی ہے تو فراہمی کو بروقت سمجھا جاتا ہے۔ یا تو تصدیق نامہ یا بیان حلفی کو مکمل کیا جانا لازمی ہے اور اس میں بورڈ کو جمع کروانے والے استرداد کا طریقہ، اور تاریخ شامل ہونا لازمی ہے۔ جواب دہندہ بورڈ کے پاس استرداد جمع کروانے کے لیے صرف ایک طریقہ استعمال کرے گا۔ اگر جواب دہندہ ڈپلیکیٹ استرداد جمع کرواتا ہے، تو ایسے ڈپلیکیٹ اندراجات کو کسی موزوں وجوہات کے بغیر مسئلے کو سامنے لانا اور جاری رکھنا سمجھا جائے گا، اور WCL § 114-a(3) کے تحت جواب دہندہ کو جائزوں کا مستحق بنا سکتا ہے۔ مکمل کردہ تصدیق نامہ یا بیان حلفی میں فراہم کردہ کاغذات، فراہم کردہ متعلقہ فریقین کے نام، ہر متعلقہ فریق کے لیے تاریخ اور فراہمی کے طریقے کی وضاحت ہونا، اور یہ شامل ہونا لازمی ہے کہ بورڈ کے جائزے کی درخواست کی فراہمی کے 30 دنوں کے اندر فراہمی مکمل کی گئی تھی۔ بیان حلفی یا تصدیق نامہ کا وہ حصہ مکمل کرنا قابل قبول نہیں جہاں اس میں فراہم کردہ افراد اور طریقہ "منسلکہ دیکھیں" کے ساتھ درج فہرست ہو۔ اگر کسی فریق کو فیکس، ای میل یا دوسرے کسی برقی ذرائع سے فراہمی کی گئی ہے، تو تصدیق نامہ یا بیان حلفی میں ایک تصدیق شامل ہونا لازم ہے جو فراہمی حاصل کرنے والے فریق کی جانب سے ایسے ذرائع سے فراہمی وصول کرنے کی خصوصی اجازت کو ظاہر کرے گی [12 NYCRR 300.13(b)(2)(iv)(C) اور (c) دیکھیں]۔ استرداد ہر فریق کو ایک ہی انداز میں فراہم کیا جانا ضروری نہیں۔ تصدیق نامہ پر تاریخ درج ہونا اور دروغ گوئی کی سزاؤں کے تحت اس پر دستخط کیا جانا لازم ہے۔ تصدیق نامہ صرف ایک اٹارنی ہی مکمل کر سکتا ہے۔ بیان حلفی کے حوالے سے حلف (دستخط) ناظر رجسٹری کے سامنے اٹھانا لازمی ہے۔

بورڈ کے جائزے کی درخواست کا استرداد

WCB کیس نمبر (نمبرز)	2. کیرینر کیس نمبر (نمبرز)	3. کیرینر کوڈ	4. کیرینر کا نام	5. چوٹ/رخصت کی تاریخ
6. دعویدار کا نام		7. دعویدار کا پتہ		
8. یہ استرداد کیا گیا ہے بطرف:				
9. یہ استرداد درخواست برائے (صرف ایک منتخب کریں) کے جواب میں ہے: <input type="checkbox"/> WCLJ کے فیصلے کا جائزہ <input type="checkbox"/> دوبارہ سماعت یا دوبارہ آغاز				
10. فیصلہ جمع کروانے کی تاریخ (mm/dd/yyyy):				
11. درخواست جواب دہندہ کو (mm/dd/yyyy) کو فراہم کی گئی:				
12. یہ استرداد مخالفت کرتا ہے کہ: <input type="checkbox"/> درخواست کو 12 NYCRR 300.13(b)(4) کے تحت مسترد کیا جانا چاہیے۔ <input type="checkbox"/> فیصلہ پڑھنے کے لیے انتظامی طور پر درست کیا جانا چاہیے: <input type="checkbox"/> فیصلے کی مکمل طور پر تصدیق کی جانی چاہیے۔ <input type="checkbox"/> فیصلے میں تدوین کی جانی چاہیے بمطابق:				
13. مسائل اور وجوہات کا جواب. یہ استرداد اٹھانے گئے ہر مسئلے کا ذیل کے مطابق جواب دیتا ہے (اگر آپ قانونی مختصر نکات منسلک کرتے ہیں تو یہ 8 صفحات سے زیادہ نہیں ہو سکتے، ہدایات ملاحظہ کریں):				
14. ریکارڈ. اگر آپ صرف ریکارڈ پر انحصار نہیں کرتے تو اضافی متعلقہ ثبوت کی نشاندہی کریں (تفصیلات کے لیے ہدایات دیکھیں):				
15. نیا اور اضافی ثبوت بتحت 12 NYCRR 300.13(b)(1)(iii) (تفصیلات کے لیے ہدایات دیکھیں):				
16. اعتراض یا استثنیٰ. اگر استرداد مخالفت کرتا ہے کہ فیصلے میں تدوین ہونی چاہیے، تو فیصلے میں سامنے لائے جانے والے اس اعتراض یا استثنیٰ کو، اور 12 NYCRR 300.13(b)(2)(ii) اور (c) کے تقاضے کے مطابق اس تاریخ کو واضح کریں جب اعتراض یا استثنیٰ کو سامنے لایا گیا تھا۔				



17. تصدیق: اس دستاویزات پر ذیل میں فراہم کردہ جگہ پر دستخط کر کے، میں تصدیق کرتا/کرتی ہوں کہ یہ اسٹرداد اچھی نیت کے ساتھ قانون اور حقیقت کی بنیاد پر ہے، اور اسے موزوں وجوہات کے سبب جمع کروایا گیا ہے، اور اصل پتہ، ای میل ایڈریس یا فیکس نمبر جہاں سروس پہنچائی جا سکتی تھی جو ذیل میں سروس کے تصدیق نامے یا بیان حلفی میں درج فہرست ہے، اس سمیت فراہمی کا طریقہ استعمال کر کے تمام ضروری فریقین کو فراہم کر دیا گیا ہے۔ میں سمجھتا/سمجھتی ہوں کہ ورکرز کمپنیشن قانون موزوں وجوہات کے بغیر کارروائیوں کو مقرر کرنے یا جاری رکھنے کے لیے موزوں جرمانوں کا اختیار فراہم کرتا ہے۔

تیار کنندہ کے دستخط: _____
تیار کرنے کی تاریخ (mm/dd/yyyy): _____
نام پرنٹ کریں: _____
عہدہ: _____
ٹیلی فون نمبر: _____
پتہ: _____

سروس کا ثبوت

تصدیق نامہ

ریاست نیو یارک، _____ کاؤنٹی SS: میں، _____ ایک اٹارنی ہوں اور مجھے ریاست نیو یارک کی عدالتوں میں قانون کی پریکٹس کے لیے شامل کیا گیا ہے۔ میں بذریعہ بُدا دروغ گوئی کی سزا کے تحت تصدیق کرتا/کرتی ہوں کہ میں نے ذیل میں طے کردہ انداز میں بورڈ کے جائزے کی درخواست کے اسٹرداد کے لیے 12 NYCRR 300.13(c) کے تقاضے کے مطابق (iv)(2)(b) 12 NYCRR 300.13 اور (3) میں طے کردہ جمع کروانے اور فراہم کرنے کے تقاضوں کی تعمیل کی ہے۔

A. میں نے بورڈ کو (تاریخ - mm/dd/yyyy) کو (ایک طریقہ چُنیں) کے ذریعے بورڈ کے جائزے کی درخواست کا اسٹرداد جمع کروایا ہے:

P.O. Box 5205, Binghamton, NY 13902 پر ڈاک کے ذریعے

1-877-533-0337 پر فیکس کے ذریعے

wcbclaimsfilings@wcb.ny.gov پر ای میل کے ذریعے

WCB ویب اپ لوڈ لنک (https://wcbdoc.services.conduent.com) کے ذریعے

ورکرز کمپنیشن کا دعویٰ برائے امتیازی سلوک: 150 Broadway, Menands, NY 12204, Discrimination Unit, Riverview Center پر بذریعہ ڈاک

معنوری کے وظائف: Disability Benefits Bureau, PO Box 9029, Endicott, NY 13761-9029 پر بذریعہ ڈاک

B. میں نے بورڈ کے جائزے کے لیے درخواست کی اسٹرداد (تاریخ - mm/dd/yyyy) ان کو فراہم کیں _____ (اگر ضرورت ہو تو اضافی شیٹس منسلک کریں):

نام: _____ بذریعہ (طریقہ): _____ بمقام (پتہ): _____

میں تصدیق کرتا/کرتی ہوں کہ فیکس، ای میل یا دیگر برقی ذرائع کے ذریعے فراہم کردہ کسی بھی فریق نے ایسے ذرائع سے فراہمی وصول کرنے کی خصوصی اجازت دی تھی۔

میں تصدیق کرتا/کرتی ہوں کہ درج بالا میں طے کردہ کے مطابق، بورڈ کے جائزے کی درخواست کے اس اسٹرداد کی فراہمی، بورڈ کے جائزے کی درخواست کی فراہمی کے تیس دنوں کے اندر مکمل کر لی گئی تھی۔

تاریخ (mm/dd/yyyy): _____ دستخط: _____

نام پرنٹ کریں: _____

بیان حلفی

ریاست نیو یارک، _____ کاؤنٹی SS: میں، _____، زیر حلف، عہد کرتا/کرتی اور کہتا/کہتی ہوں کہ: میں بورڈ کے جائزے کی درخواست کے اسٹرداد میں درج فہرست دعوے (دعوؤں) کا/کی متعلقہ فریق نہیں ہوں اور میری عمر 18 سال سے زیادہ ہے۔ میں تصدیق کرتا/کرتی ہوں کہ میں نے ذیل میں طے کردہ انداز میں بورڈ کے جائزے کی درخواست کے اس اسٹرداد کے لیے 12 NYCRR 300.13(c) کے تقاضے کے مطابق (iv)(2)(b) 12 NYCRR 300.13 اور (3) میں طے کردہ جمع کروانے اور فراہم کرنے کے تقاضوں کی تعمیل کی ہے۔

A. میں نے بورڈ کو (تاریخ - mm/dd/yyyy) کو (ایک طریقہ چُنیں) کے ذریعے بورڈ کے جائزے کی درخواست کا اسٹرداد جمع کروایا ہے:

P.O. Box 5205, Binghamton, NY 13902 پر ڈاک کے ذریعے

1-877-533-0337 پر فیکس کے ذریعے

wcbclaimsfilings@wcb.ny.gov پر ای میل کے ذریعے

WCB ویب اپ لوڈ لنک (https://wcbdoc.services.conduent.com) کے ذریعے

ورکرز کمپنیشن کا دعویٰ برائے امتیازی سلوک: 150 Broadway, Menands, NY 12204, Discrimination Unit, Riverview Center پر بذریعہ ڈاک

معنوری کے وظائف: Disability Benefits Bureau, PO Box 9029, Endicott, NY 13761-9029 پر بذریعہ ڈاک

B. میں نے بورڈ کے جائزے کے لیے درخواست کی اسٹرداد (تاریخ - mm/dd/yyyy) ان کو فراہم کیں _____ (اگر ضرورت ہو تو اضافی شیٹس منسلک کریں):

نام: _____ بذریعہ (طریقہ): _____ بمقام (پتہ): _____

میں تصدیق کرتا/کرتی ہوں کہ فیکس، ای میل یا دیگر برقی ذرائع کے ذریعے فراہم کردہ کسی بھی فریق نے ایسے ذرائع سے فراہمی وصول کرنے کی خصوصی اجازت دی تھی۔

میں تصدیق کرتا/کرتی ہوں کہ درج بالا میں طے کردہ کے مطابق، بورڈ کے جائزے کی درخواست کے اس اسٹرداد کی فراہمی، بورڈ کے جائزے کی درخواست کی فراہمی کے تیس دنوں کے اندر مکمل کر لی گئی تھی۔

_____ کے _____ دن میرے روبرو حلف اٹھایا گیا دستخط: _____

نام پرنٹ کریں: _____

ناظر رجسٹری